

КОПИЯ

УТВЕРЖДЕН

приказом Федеральной службы по
надзору в сфере связи,
информационных технологий и
массовых коммуникаций
от « 22 » сентября 2009 г.
Регистрационный № 482

УСТАВ

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ИНФОРМРЕГИСТР»**

Москва

36

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, Научно-технический центр «Информрегистр», в дальнейшем именуемое Предприятие, создано в соответствии приказом Комитета информатизации при Министерстве связи Российской Федерации от 21.09.1992 г. № 37а и зарегистрировано Московской Регистрационной Палатой 02.12.1992 г. за № 014.122 под наименованием «Государственное предприятие — Научно - технический центр «Информрегистр» при Комитете информатизации при Министерстве связи Российской Федерации».

1.2. Фирменное наименование Предприятия:

на русском языке:

полное - федеральное государственное унитарное предприятие Научно-технический центр «Информрегистр»;

сокращенное - ФГУП НТЦ «Информрегистр»;

на английском языке:

полное - Federal State Unitary Enterprise Scientific and Technical Centre «Informregistr»;

сокращенное – STC «Informregistr».

1.3. Предприятие является коммерческой организацией.

1.4. Предприятие находится в ведении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее - Роскомнадзор).

Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляют Роскомнадзор и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее - Росимущество), в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3.12.2004 г. № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия».

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим фирменным наименованием на русском языке и указанием на место нахождения. Печать Предприятия может содержать также его фирменное наименование на иностранном языке.

Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, зарегистрированный в установленном порядке товарный знак (знак обслуживания), другие средства индивидуализации, а также формы документов, оформляемые в процессе осуществления уставной деятельности.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Место нахождения Предприятия:

107553, Москва, ул. Большая Черкизовская, дом 21, строение 1.

Почтовый адрес: 107553, Москва, ул. Большая Черкизовская, дом 21, строение 1.

Этот же адрес является адресом хранения документов.

1.9. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Предприятие не имеет филиалов и представительств.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Целями деятельности Предприятия являются:

необходимость использования имущества, приватизация которого запрещена;

получение прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

государственная регистрация, постоянное хранение и контроль за доставкой обязательных федеральных экземпляров электронных изданий; формирование национального библиотечно-информационного фонда;

государственная регистрация электронных научных изданий и ведение архива электронных средств массовой информации;

выполнение отдельных функций оператора реестра федеральных государственных информационных систем;

учет и регистрация баз и банков данных, иных информационных ресурсов и систем, производимых в государственном и негосударственном секторах юридическими и физическими лицами;

экспертиза проектов создания новых баз и банков данных, информационных систем и ресурсов в государственном секторе;

аналитические исследования в сфере информационных технологий и информационных систем и ресурсов;

проведение экспертиз и лингвистических исследований в сфере массовых коммуникаций;

разработка проектов нормативных правовых актов, стандартов, другой нормативно-методической документации в сфере информационных технологий, информационных систем и ресурсов;

систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований законодательства в сфере массовых коммуникаций в качестве аккредитованной организации;

проведение маркетинговых и аналитических исследований рынка, баз и банков данных, информационных систем и ресурсов, информационных технологий; информационных продуктов и услуг;

проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области создания, разработки и внедрения электронных библиотек, электронных изданий, баз и банков данных информационных систем и ресурсов, информационных технологий, электронных средств массовой информации;

проведение работ по разработке и реализации программного обеспечения в сфере информационно-коммуникационных технологий;

оказание юридических и консалтинговых услуг владельцам баз и банков данных, производителям и потребителям информационных продуктов и услуг, в том числе по защите авторских прав и защите интересов потребителей;

оказание услуг в сфере информационных технологий, организация закупок аппаратного и программного обеспечения в сфере информационно-телекоммуникационных технологий;

осуществление информационной, рекламной, консультационной, посреднической деятельности в сфере информационных технологий, информационных систем и ресурсов;

ведение образовательной деятельности в сфере дополнительного и послевузовского образования (при наличии лицензии) по следующим специальным направлениям:

защите прав субъектов персональных данных, разрешительная работа в сфере связи и массовых коммуникаций, проведение мероприятий по контролю и надзору в сфере связи, массовых коммуникаций и информационных технологий, формирование и ведение реестра федеральных государственных информационных систем, информационные технологии, предназначенные для обработки государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, а также смежные вопросы;

организация и проведение российских и международных конференций, совещаний и семинаров по проблематике деятельности Предприятия и Роскомнадзора;

осуществление издательской деятельности и распространение издательской продукции.

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в федеральной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются федеральной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Размер уставного фонда Предприятия составляет 712000 (семьсот двенадцать тысяч) рублей.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

3.4. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, орган, принявший решение о создании Предприятия, производит в установленном порядке уменьшение уставного фонда.

3.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено как за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, так и за счет доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

3.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7. Источниками формирования имущества Предприятия являются: имущество, переданное Предприятию по решению Росимущества; доходы Предприятия от его деятельности;

заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

амортизационные отчисления;

капитальные вложения и дотации из бюджета;

целевое бюджетное финансирование;

дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

добровольные взносы (пожертвования) организаций и физических лиц;

иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.8. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях (за исключением кредитных). Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

3.9. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.10. Прибыль Предприятия используется для покрытия расходов Предприятия, формирования доходов федерального бюджета, а также в иных целях в соответствии с программой деятельности федерального государственного унитарного предприятия Научно-технический центр «Информрегистр» (далее – Программа деятельности Предприятия).

3.11. Предприятие распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в федеральный бюджет части прибыли Предприятия в соответствии с Программой деятельности Предприятия.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия.

Доходы от аренды недвижимого имущества предприятия перечисляются в федеральный бюджет в установленном порядке

3.12. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 40 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Резервный фонд Предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 10 процентов, если иное не установлено

законодательством Российской Федерации, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.13. Предприятие имеет право образовывать из прибыли, остающейся в его распоряжении, также следующие фонды:

социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;

фонд материального поощрения работников Предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Размеры, порядок формирования и использования указанных в настоящем пункте фондов устанавливаются коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации и утвержденной Программы деятельности предприятия.

4. Права и обязанности Предприятия

4.1. Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Оказание услуг (выполнение работ) в рамках осуществления уставной деятельности производится Предприятием на возмездной (платной) основе.

4.2. Предприятие самостоятельно устанавливает цены на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию.

4.3. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы и открывать представительства, утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащих законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Предприятия;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема - передачи с учетом требований п. 3.8 настоящего Устава;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально - техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из Программы деятельности Предприятия, а также при наличии спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие;

участвовать в международном научно-техническом сотрудничестве;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.4. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Предприятие обязано:

выполнять утвержденную в установленном порядке Программу деятельности Предприятия, а также показатели экономической эффективности деятельности Предприятия;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

ежегодно перечислять в федеральный бюджет часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, в размере и в сроки, которые определяются Правительством Российской Федерации;

осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

предоставлять федеральным органам исполнительной власти информацию (в том числе, необходимую для ведения реестра федерального имущества) в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, актами Роскомнадзора.

4.6. Предприятие осуществляет другие права и несет иные обязанности, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями и предметом деятельности Предприятия, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Работники Предприятия имеют удостоверения единого образца.

4.8. Действия и решения должностных лиц Предприятия могут быть обжалованы в установленном порядке.

5. Управление Предприятием

5.1. Предприятие возглавляет директор (Руководитель), назначаемый на должность руководителем Роскомнадзора.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения с ним трудовых отношений регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором.

Изменение и прекращение трудового договора с Руководителем осуществляется руководителем Роскомнадзора, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Руководитель самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к ведению иных органов.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Руководитель действует от имени Предприятия без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, совершает сделки, заключает трудовые договоры, выдает доверенности, издает приказы, утверждает штатное расписание Предприятия.

Руководитель Предприятия решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.4. Компетенция заместителей Руководителя Предприятия устанавливается Руководителем Предприятия.

Заместители Руководителя действуют от имени Предприятия, представляют его интересы в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых Руководителем Предприятия.

5.5. Взаимоотношения работников и Предприятия, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

5.6. Коллективные трудовые споры между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Руководителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. На Предприятии образуется Научно – технический совет, утверждаемый директором Предприятия. В состав Научно-технического совета входят директор Предприятия, ученый секретарь, заместитель директора по научной работе, сотрудники, занимающие научные должности и имеющие ученые степени. Состав Научно-технического совета пересматривается не реже, чем раз в два года и утверждается приказом Руководителя. Заседания Научно-технического совета проходят не реже одного раза в квартал.

6. Филиалы и представительства

6.1. Предприятие может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

6.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Предприятия.

6.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Руководителем Предприятия.

6. Реорганизация и ликвидация Предприятия

7.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого унитарного предприятия Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного унитарного предприятия.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их для утверждения в Росимущество по согласованию с руководителем Роскомнадзора.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется Росимуществом.

7.6. Интеллектуальные права, принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**Перечень объектов недвижимого имущества
Федерального государственного унитарного предприятия
Научно-технический центр «Информрегистр»**

на 01.07.2009

№	Наименование объекта недвижимости	Адрес/памятник истории и культуры (да или нет)	Инвентарный Номер объекта недвижимости/дата и номер паспорта БТИ	Балансовая стоимость (тыс. руб.)
1.	Часть административного здания	107553, Москва, ул. Большая Черкизовская, д. 21, стр. 1/нет	1580/07 от 26.02.2003	314,556
	Итого			314,556

Директор



Е.И. Козлова

Гл. бухгалтер

Г.Д. Ушакова

КОПИЯ

Межрайонная инспекция ФНС России №46
по г. Москве

наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр юридических
лиц внесена запись

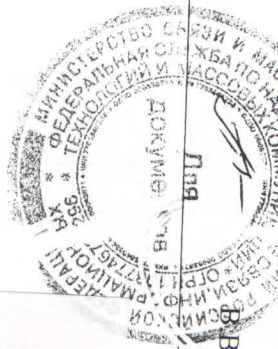
« 18 НОЯ 2009 года
ОГРН 102 7700 228786
ГРН 709 7748 032892

Оригинал документа хранится в регистрирующем
(налоговом) органе

ЗАМ. НАЧ. ОТДЕЛА
должность уполномоченного лица
регистрирующего органа

ИВТЫЦКИНА С.А.
фамилия, имя, отчество

[Handwritten signature]



Пронумеровано, проиндексировано,
опечатано 18 тринадцатого
Врио начальника отдела до печатью
архива, контроля и работы
гражданин Роскомнадзора

В.В. Пляжкова

